



**Dansk BordTennis Union**

**Årsrapport for perioden  
1. januar - 31. december 2017**

# INDHOLDSFORTEGNELSE

Bestyrelseserklæring .....	side 3
Ledelsesberetning.....	side 4
Bestyrelsesberetning .....	side 5
Den uafhængige revisors revisionspåtegning .....	side 6
Anvendt regnskabspraksis.....	side 9
Resultatopgørelse .....	side 10
Indtægter .....	side 10
Omkostninger .....	side 10
Balance .....	side 11
Aktiver .....	side 11
Passiver .....	side 11
Noter .....	side 12-17

## Bestyrelseserklæring

Bestyrelsen har dags dato behandlet og vedtaget årsrapporten for 2017 for Dansk BordTennis Union.

Årsrapporten er aflagt efter gældende regnskabsbestemmelser. Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsrapporten giver et retvisende billede.

Det er ligeledes vores opfattelse, at der er etableret forretningsgange og interne kontroller, der understøtter, at de dispositioner der er omfattet af årsregnskabet, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis; og at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af forbundet, der er omfattet af regnskabet.

Årsrapporten for 2017 for Dansk BordTennis Union indstilles til repræsentantskabets godkendelse.


Brøndby, den 17. april 2018

### BESTYRELSEN:

  
Anders Mørk Mølgaard  
formand

  
Asger Rasmussen  
næstformand

  
Peter Sundbæk

  
Betina Koefoed

  
Mads Mikkelsen

### SEKRETARIATSLEDER

  
Peter Busck-Nielsen

### KRITISKE REVISOR:

  
Preben Riel

## **Ledelsesberetning**

### **Oplysninger om Dansk BordTennis Union**

Dansk BordTennis Union  
Idrættens Hus  
Brøndby Stadion 20  
2605 Brøndby

Telefon: 4326 2112

### **Bestyrelsen:**

Anders Mørk Mølgaard, formand  
Asger Rasmussen, næstformand  
Peter Sundbæk, bestyrelsesmedlem  
Betina Koefoed, bestyrelsesmedlem  
Mads Mikkelsen, bestyrelsessuppleant

### **Sekretariatsleder:**

Peter Busck-Nielsen

### **Revisor:**

Ernst & Young P/S  
Godkendt Revisionspartnerselskab  
Osvald Helmuths Vej 4  
2000 Frederiksberg

### **Bank:**

Danske Bank

### **Momsregistrering:**

Dansk BordTennis Union er som forening som hovedregel moms fritaget.

### **CVR:**

54336713

## **Bestyrelsens beretning**

Regnskabet for 2017 giver et retvisende billede af aktivitetsniveauet og den daglige drift.

### **Resultatfordeling**

Årets resultat foreslås overført til DBTU's egenkapital.

### **Årets aktiviteter**

De aktiviteter, der var budgetteret med, er for størstedelen gennemført som planlagt. Udvikling af nyt materiale til undervisning af trænere er gennemført til lavere omkostninger end budgetteret, ligesom udgifterne til administration samt flere udvalg og arbejdsgrupper er lavere end budgetteret. Derfor er årets resultat større end det oprindeligt budgetterede resultat.

### **Forventet udvikling i regnskabsåret 2018**

I det kommende regnskabsår forventer vi, ligesom i 2017, en mindre vækst i antal medlemmer. Vi forventer også at mange eliteaktiviteter bliver finansieret ved øget egenbetaling, da støtten fra Team Danmark er målrettet få spillere. Endelig forventer vi, at udvikling af nyt undervisningsmateriale er færdiggjort i første kvartal 2018.

### **Begivenheder indtruffet efter den 31. december 2017**

I perioden fra regnskabsårets afslutning til aflæggelsen af årsrapporten er der ikke indtruffet forhold, som vurderes at have væsentlig indflydelse på vurderingen af årsrapporten.

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til repræsentantskabet i Dansk BordTennis Union

Revisionspåtegning på årsregnskabet

## Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Dansk BordTennis Union for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017, der omfatter anvendt regnskabs praksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010, kap. 4 og 6.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af unionens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2017 samt af resultatet af unionens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017 i overensstemmelse med Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010, kap. 4 og 6.

## Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010, kap. 4 og 6. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

## Uafhængighed

Vi er uafhængige af unionen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav.

## Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Unionen har i overensstemmelse med Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010, kap. 4 og 6, som sammenligningstal medtaget det af bestyrelsen godkendte resultatbudget. Budgettallene har ikke været underlagt revision.

## Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010, kap. 4 og 6. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere unionens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere unionen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

## Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale

standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af unionens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om unionens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusion er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at unionen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010, kap. 4 og 6.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010, kap. 4 og 6. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

### **Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering**

### **Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision**

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de virksomheder, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de virksomheder, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

København, den 17. april 2018

ERNST & YOUNG

Godkendt Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 30 70 02 28

Thomas Bruun Kofoed  
statsaut. revisor  
MNE-nr.: mne28677

Mads Heinkov  
statsaut. Revisor  
MNE-nr.: mne41284



## Anvendt regnskabspraksis

### Generelt

Årsrapporten er udarbejdet i henhold til Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010, kapitel 4 og 6.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste regnskabsår.

### Indtægtskriterium.

Som indtægtskriterium anvendes for licenser faktureringskriteriet, idet unionen ikke har pligt til at levere modydelser til medlemmerne, og der sker ikke tilbagebetaling i tilfælde af udmeldelse.

Sponsorindtægter periodiseres.

Indtægter fra Team Danmark og DIF periodiseres.

Øvrige indtægter og udgifter periodiseres.

Realiserede og urealiserede indtægter fra placerede midler fra arv vises særskilt i resultatopgørelsen.

### Balancen.

#### Tilgodehavender

Tilgodehavender er optaget til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivninger til imødegåelse af forventet tab.

#### Værdipapirer

Værdipapirer måles til dagsværdi.

#### Anlægsaktiver

Anlægsaktiver med en anskaffelsessum på over kr. 100.000 afskrives over 3 - 5 år. Kunst afskrives ikke.

#### Egenkapital

Kapitalkontoen består af egenkapital på kr. 1.218.038 samt en arv modtaget i 2013 på kr. 1.151.861. Arven vil via en bestyrelsesbeslutning blive uddelt via et legatudvalg. Arven præsenteres som en særskilt reserve under egenkapitalen. Reserven reguleres med afkast fra placerede midler samt uddelinger.

#### Hensættelser

Posten består af bundne hensættelser, der iht. tidligere års beslutninger på årsmøder kun kan anvendes til de anførte driftsomkostninger.

#### Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

# Årsregnskab 1. januar - 31. december

## Resultatopgørelse

	Note	2017	Budget 2017	2016
<b>Indtægter</b>				
Tilskud, Danmarks Idræts-Forbund		2.389.924	2.389.924	2.438.096
Licenser		1.075.930	1.075.000	1.052.296
Sponsor- reklame- og TV-indtægter	1	360.225	360.000	401.007
Øvrige indtægter	2	280.372	56.000	217.282
Udviklingsprojekt	8	363.832	400.000	410.493
Aldersrelateret træningskoncept		127.442	134.000	27.014
Team Danmark	9	550.748	502.000	559.619
Eliteindtægter	9	0	0	0
Mikrobetalinger		112.035	100.000	103.120
<b>Indtægter i alt</b>		<b>5.260.508</b>	<b>5.016.924</b>	<b>5.208.927</b>
<b>Omkostninger</b>				
Administration	3	1.332.781	1.495.000	1.560.710
Bordtennis Portalen		54.530	60.000	61.063
Fællesomkostninger - øvrige	4	39.319	46.000	37.187
Kollektiv forsikring for DBTU mv.		30.928	33.000	31.310
Årsmøde		66.147	53.000	43.942
Bestyrelsen	5	100.581	110.000	96.344
Presse/markedsføring	6	6.566	25.000	7.283
Forbundsarrangementer	7	-22.867	70.000	98.520
Udviklingsprojekt	8	951.720	950.000	936.965
BAT		169.923	34.000	36.019
Elite	9	647.221	495.000	751.960
Elite, Team Danmark	9	1.308.237	1.135.000	1.023.217
Breddeudvalget	10	13.979	50.000	52.907
International arbejdsgruppe		41.565	10.000	55.193
Turneringsudvalget		7.602	20.000	12.256
Dommerudvalg	11	27.878	20.000	17.907
Uddannelsesudvalg	12	91.823	283.000	13.064
Veteranudvalget		23.925	30.000	35.480
Stævne/ratingarbejdsgruppen		3.751	5.000	1.518
Kalendergruppe		585	5.000	0
Legatudvalg		0	71.000	0
Afskrivning	13, 14	0	30.000	0
Renteudgifter		7.232	3.000	0
<b>Omkostninger i alt</b>		<b>4.903.426</b>	<b>5.033.000</b>	<b>4.872.845</b>
<b>Ordinært resultat</b>		<b>357.082</b>	<b>-16.076</b>	<b>336.082</b>
Indtægter fra placerede midler fra arv	20	86.984	0	16.982
<b>Årets resultat</b>		<b>444.066</b>	<b>-16.076</b>	<b>353.064</b>

## Årsregnskab 1. januar - 31. december

### Balance

	Note	2017	2016
<b>AKTIVER</b>			
<b>Anlægsaktiver</b>			
Bordtennis Portalen	13	0	0
Maleri	14	50.000	50.000
<b>Anlægsaktiver i alt</b>		<u>50.000</u>	<u>50.000</u>
<b>Omsætningsaktiver</b>			
Tilgodehavender	15	142.543	236.490
Likvide midler	16	2.329.918	2.222.740
Værdipapirer	17	931.961	814.502
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>		<u>3.404.422</u>	<u>3.273.732</u>
<b>AKTIVER I ALT</b>		<u><u>3.454.422</u></u>	<u><u>3.323.732</u></u>
<b>PASSIVER</b>			
<b>Egenkapital</b>			
Kapitalkonto	18	550.000	550.000
Overførsel til næste år	19	668.038	310.956
Reserve vedrørende arv	20	1.151.861	1.135.877
<b>Egenkapital i alt</b>		<u>2.369.899</u>	<u>1.996.833</u>
<b>Hensættelser</b>			
Samlede hensættelser		49.202	13.034
<b>Hensættelser i alt</b>		<u>49.202</u>	<u>13.034</u>
<b>Gældsforpligtelser</b>			
Feriepengeforpligtelse		307.389	293.207
Forudmodtagne indtægter		211.470	219.116
Mellemregning, DIF		309.938	148.460
Kreditorer		57.911	406.726
Andre skyldige omkostninger		148.613	246.356
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>		<u>1.035.321</u>	<u>1.313.865</u>
<b>PASSIVER I ALT</b>		<u><u>3.454.422</u></u>	<u><u>3.323.732</u></u>

# Årsregnskab 1. januar - 31. december

## Noter

	2017	Budget 2017	2016
<b>1 Sponsor- Reklame- &amp; TV-indtægter</b>			
Annonceindtægter	4.025	0	0
Bannerreklamer, hjemmeside/bander	356.200	360.000	401.007
	<u>360.225</u>	<u>360.000</u>	<u>401.007</u>
<b>2 Øvrige indtægter</b>			
Kulturstyrelsen	14.705	0	13.421
Bøder og protestgebyrer	22.000	0	26.250
Kursusindtægter	102.156	0	0
Dommerhonorar	106.195	0	0
Diverse gebyrer	20.926	0	24.409
Diverse indtægter	14.390	56.000	153.202
	<u>280.372</u>	<u>56.000</u>	<u>217.282</u>
<b>3 Administration</b>			
Lønninger inkl. kørsel	908.590	1.495.000	890.193
Tilskud DIF - Konsulenter, udv. Projekt	-240.000	0	-240.000
Seminar, rejser og repræsentation	21.514	0	12.513
Reg. feriepengeforpligtelse	14.184	0	115.749
Personale- & sociale ydelser	175.587	0	242.703
Sekretariatet i alt	<u>879.875</u>	<u>1.495.000</u>	<u>1.021.158</u>
Husleje	160.710	0	158.277
Telefon og fax	14.439	0	37.844
Porto	1.925	0	2.488
Kontorartikler	9.035	0	13.340
Fotokopi	1.766	0	9.596
EDB-Udgifter	53.072	0	43.854
Turneringsopgaver/DIF regnskab	211.959	0	274.153
Fællesomkostninger i alt	<u>452.906</u>	<u>0</u>	<u>539.552</u>
Administration i alt	<u>1.332.781</u>	<u>1.495.000</u>	<u>1.560.710</u>

# Årsregnskab 1. januar - 31. december

## Noter

	2017	Budget 2017	2016
<b>4 Fællesomkostninger øvrige</b>			
Abonnementer og kontingenter	10	46.000	0
Gaver og jubilæer	1.734	0	14.396
Kontorartikler	9.190	0	0
Revision mv.	7.688	0	7.625
Renter og gebyrer	20.697	0	13.060
Tab debitorer	0	0	2.106
	<u>39.319</u>	<u>46.000</u>	<u>37.187</u>
<b>5 Bestyrelse</b>			
Administration og møder	35.836	110.000	34.415
Eksterne møder/ repræsentation	40.216	0	48.436
EM Senior	644	0	0
Kongresser/Lobby	23.885	0	13.493
	<u>100.581</u>	<u>110.000</u>	<u>96.344</u>
<b>6 Presse og markedsføring</b>			
Administration og møder incl. Kommunikationsudvalg	6.566	25.000	7.283
	<u>6.566</u>	<u>25.000</u>	<u>7.283</u>
<b>7 Forbundsarrangementer</b>			
<b>Danmarksturnering:</b>			
Udbetalt til klubberne, rejse+ophold	65.109	0	388.059
Præmier	16.400	0	32.339
Diverse: Halleje, veteran DT m.v.	12.060	0	18.624
Arrangørtilskud	29.000	0	3.000
Startgebyrer DT	-233.324	0	-590.729
DT-netto	<u>-110.755</u>	<u>0</u>	<u>-148.707</u>
<b>Senior DM:</b>			
Startgebyrer og øvrige indtægter	-25.612	0	-26.100
Omkostninger	117.956	70.000	120.078
Senior DM-netto	<u>92.344</u>	<u>70.000</u>	<u>93.978</u>

# Årsregnskab 1. januar - 31. december

## Noter

	2017	Budget 2017	2016
<b>7 Forbundsarrangementer (fortsat)</b>			
<b>Ungdoms DM</b>			
Startgebyrer og øvrige indtægter	-30.500	0	-30.100
Omkostninger	22.880	0	83.154
Ungdoms DM-netto	<u>-7.620</u>	<u>0</u>	<u>53.054</u>
<b>Veteran DM:</b>			
Startgebyrer og øvrige indtægter	-27.250	0	-26.485
Omkostninger	4.601	0	9.773
Veteran DM-netto	<u>-22.649</u>	<u>0</u>	<u>-16.712</u>
Danske mesterskaber i alt	<u>62.075</u>	<u>70.000</u>	<u>130.320</u>
Danmarksturnering jf. ovenfor	-110.755	0	-148.707
Danske mesterskaber jf. ovenfor	62.075	70.000	130.320
Ungdoms top 12	-4.490	0	41.940
Turneringsadministration m.v.	7.940	0	49.443
TCC Stævnelicenser	22.363	0	25.524
Forbundsarrangementer i alt	<u>-22.867</u>	<u>70.000</u>	<u>98.520</u>
<b>8 Udviklingsprojekt</b>			
Møder og administration/PR	36.086	0	13.108
Løn og transport	885.801	950.000	807.168
Trænereudviklere	1.439	0	41.935
Klubtrænere	24.394	0	25.298
Materiale og diverse	4.000	0	49.456
	<u>951.720</u>	<u>950.000</u>	<u>936.965</u>
Nettoudgift udviklingsprojekt i alt	951.720	950.000	936.965
Støtte fra DIF Udviklingspulje	<u>-363.832</u>	<u>-400.000</u>	<u>-410.493</u>
Resultat af udviklingsprojekt	<u>587.888</u>	<u>550.000</u>	<u>526.472</u>

# Årsregnskab 1. januar - 31. december

## Noter

	2017	Budget 2017	2016
<b>9 Eliteudvalg</b>			
Lønninger	876.080	0	744.988
Omkostninger	-27.574	70.000	319.676
Konkurrencer	1.000.509	425.000	587.239
Direkte støtte til idrætsmedicin	30.109	0	46.263
Udstyr	76.334	0	36.322
Specifikke områder	0	0	40.689
	<u>1.955.458</u>	<u>495.000</u>	<u>1.775.177</u>
<b>Omkostninger i alt</b>	1.955.458	1.630.000	1.775.177
<b>Team DK i alt</b>	-550.748	-502.000	-723.284
<b>Nettoudgift eliteudvalg i alt</b>	<u>1.404.710</u>	<u>1.128.000</u>	<u>1.051.893</u>
<b>Eliteindtægter i alt</b>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
<b>10 Breddeudvalg</b>			
Skole-/SFO-samarbejde	0	0	19.000
Teknikmærker	-225	0	0
Diverse breddeaktiviteter	6.000	0	10.450
Breddepulje	0	0	4.632
Administration og møder	8.204	50.000	18.825
<b>Breddeudvalg i alt</b>	<u>13.979</u>	<u>50.000</u>	<u>52.907</u>
<b>11 Dommerudvalg</b>			
Administration og møder	27.561	20.000	13.188
Internationale dommer aktiviteter	317	0	4.719
<b>Dommerarbejdsgruppen i alt</b>	<u>27.878</u>	<u>20.000</u>	<u>17.907</u>

# Årsregnskab 1. januar - 31. december

## Noter

	2017	Budget 2017	2016
<b>12 Uddannelsesudvalg</b>			
Møder/Administration	8.109	283.000	22.954
Klub- og instruktøruddannelse	83.714	0	-9.890
<b>Uddannelse i alt</b>	<u>91.823</u>	<u>283.000</u>	<u>13.064</u>
		<u>2017</u>	<u>2016</u>
<b>13 Immaterielle anlægsaktiver</b>			
<b>It-udvikling - Bordtennis Portal</b>			
It-udvikling - Bordtennis Portal		397.162	397.162
Årets tilgang		0	0
Årets afgang		0	0
<b>Akk. anskaffelsessum ultimo</b>		<u>397.162</u>	<u>397.162</u>
<b>Akk. afskrivninger primo</b>		397.162	397.162
Årets afskrivninger		0	0
Årets afgang		0	0
<b>Akk. afskrivninger ultimo</b>		<u>397.162</u>	<u>397.162</u>
<b>Bogført værdi ultimo</b>		<u>0</u>	<u>0</u>
<b>14 Anlægsaktiver</b>			
<b>Maleri</b>		50.000	50.000
Tilgang/afgang		0	0
<b>Akk. anskaffelsessum</b>		<u>50.000</u>	<u>50.000</u>
<b>15 Tilgodehavender</b>			
Debitorer fra salg m.v.		142.393	167.076
Forudbetalte omkostninger		0	18.649
Andre tilgodehavender		0	40.879
Øvrige - Mellemlægninger		150	9.886
<b>Tilgodehavender i alt</b>		<u>142.543</u>	<u>236.490</u>
<b>16 Likvide midler</b>			
Kassebeholdning		830	4.339
Spar Nord		204.825	334.797
Danske Bank		2.124.263	1.883.604
<b>Likvide midler i alt</b>		<u>2.329.918</u>	<u>2.222.740</u>



# Årsregnskab 1. januar - 31. december

## Noter

	<u>2017</u>	<u>2016</u>
<b>17 Værdipapirer</b>		
Værdipapirer- Spar Nord	931.961	814.502
<b>Værdipapirer i alt</b>	<u>931.961</u>	<u>814.502</u>
<b>18 Kapitalkonto</b>		
Saldo kapitalkonto primo	500.000	500.000
Overført fra resultatkonto	0	0
Maleri fra Kulturministeriet	50.000	50.000
<b>Kapitalkonto i alt</b>	<u>550.000</u>	<u>550.000</u>
<b>19 Overført til næste år</b>		
Overført til tidligere år primo	310.956	-25.126
Årets resultat	357.082	336.082
Arv overført til overført resultat	0	0
<b>Akk. overførsel fra tidligere år ultimo</b>	<u>668.038</u>	<u>310.956</u>
<b>20 Reserve vedrørende arv</b>		
Saldo primo	1.135.877	1.179.995
Overført til overført resultat	0	0
Afkast fra placerede midler	86.984	16.982
Uddelinger	-71.000	-61.100
<b>Saldo ultimo</b>	<u>1.151.861</u>	<u>1.135.877</u>